

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**
Гуманитарный факультет
кафедра «Экономика и финансы»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов

«14» 12 2016 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоговое право»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа подготовки академического бакалавриата
Направление 38.03.01 – Экономика

Профили подготовки бакалавра

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника:

бакалавр

Выпускающая кафедра:

Экономика и финансы

Форма обучения:

очная

Курс: 3

Семестр(ы): 5

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану:

4 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану:

144 ч

Виды контроля:

Дифф. зачет: -5

Пермь 2016 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины «Налоговое право» разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. номер приказа «1327» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утверждённых «24» июня 2013 г. (с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО);
- базового учебного плана очной формы обучения по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утверждённых «28» апреля 2016 г.;

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин: правоведение, международные стандарты финансовой отчетности, участвующих в формировании компетенции совместно с данной дисциплиной.

Разработчик
канд. экон. наук, доц.

 Д.А. Марков

Рецензент
канд. экон. наук, доц.

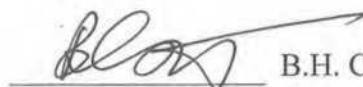
 Л.М. Плюснина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономика и финансы «21» сентября 2016 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой,
ведущей дисциплину
д-р экон. наук, проф.

 И.В. Елохова

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «28» ноября 2016 г., протокол № 7
Председатель учебно-методической комиссии
Гуманитарного факультета
д-р социол. наук, проф.

 В.Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.

 Д. С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цель учебной дисциплины – получение базовых знаний в области правового регулирования общественных отношений, складывающихся по поводу установления и взимания налогов и сборов в Российской Федерации и формирование умений и навыков оформления документов по обжалованию актов налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов; использования нормативных документов, регулирующих налогообложение.

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующие компетенции:
 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

1.2 Задачи дисциплины:

- **изучение** понятий налога и сбора, общих условий установления; прав и обязанностей налоговых органов и налогоплательщиков; элементов налогообложения; способов обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов; налогового контроля; видов налоговых правонарушений и налоговых санкций; контроля за уплатой страховых взносов; прав и обязанностей плательщиков страховых взносов;
- **формирование умений** обжаловать акты налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов; использовать нормативные документы, регулирующие налогообложение;
- **формирование навыков** оформления документов по обжалованию актов налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов; использования нормативных документов, регулирующих налогообложение;.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- элементы налогообложения;
- способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов, страховых взносов;
- налоговый контроль;
- виды налоговых правонарушений и налоговые санкции.

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина **Налоговое право** относится к вариативной части блока Б1 и является обязательной при освоении ОПОП по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие результаты:

знать:

- понятие налога и сбора, общие условия установления;
- права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков;
- элементы налогообложения;
- способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов;
- налоговый контроль;
- виды налоговых правонарушений и налоговые санкции;
- контроль за уплатой страховых взносов;
- права и обязанности плательщиков страховых взносов;

уметь:

- обжаловать акты налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов;
- использовать нормативные документы, регулирующие налогообложение;

владеть:

- навыками использования нормативных документов, регулирующих налогообложение;
- навыками оформления документов по обжалованию актов налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов.

В таблице 1.1 приведены последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	2	3	4
Общекультурные компетенции			
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Финансы,	Налоговый учет Оценка и управление стоимостью бизнеса Ценообразование

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ПК-2.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-2

Код ПК-2	Формулировка компетенции: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Код ПК-2.Б1.В.05	Формулировка дисциплинарной части компетенции: способность рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов используя основы правовых знаний в сфере регулируемой законодательством о налогах и сборах

Требования к компонентному составу части компетенции ПК-2. Б1.В.05

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
1	2	3
В результате освоения компетенции студент		

1	2	3
Знает: - понятие налога и сбора, общие условия установления; - права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков; - элементы налогообложения; - способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов; - налоговый контроль; - виды налоговых правонарушений и налоговые санкции; - контроль за уплатой страховых взносов; - права и обязанности плательщиков страховых взносов;	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Текущий опрос
Умеет: - использовать нормативные документы, регулирующие налогообложение; - обжаловать акты налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов;	Практические занятия. Самостоятельная работа студентов (подготовка к практическим занятиям)	Отчет по практическим занятиям
Владеет: - навыками использования нормативных документов, регулирующих налогообложение; - навыками оформления документов по обжалованию актов налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов.	Самостоятельная работа по выполнению индивидуальных заданий	Отчет о выполненном индивидуальном задании

3 Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объём и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость	
		7 семестр	всего
1	2	3	4
1	Аудиторная (контактная) работа / в том числе в интерактивной форме	68	68
	Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	32	32
	Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	36	36
	Лабораторные работы (ЛР)		
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
3	Самостоятельная работа студентов (СРС), в т.ч.	72	72
	Подготовка к практическим занятиям	32	32
	Изучение теоретического материала	32	32
	Индивидуальные задания	8	8
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: дифф. зачет		

5	Трудоёмкость дисциплины Всего: в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	144 4	144 4
---	---	------------------------	------------------------

4 Содержание учебной дисциплины

4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)						Итоговый контроль	Трудоёмкость ч / ЗЕ
			аудиторная работа				КСР	СРС		
			всего	Л	ПЗ	ЛР				
1	1	1	6	2	4			4		10
		2	8	4	4			8		16
		3	8	4	4		2	12		22
	Всего по модулю		22	10	12	0	2	24	0	48
2	2	4	8	4	4			8		16
		5	8	4	4			8		16
		6	8	4	4			8		16
		7	8	4	4			8		16
		8	8	4	4			8		16
		9	6	2	4		2	8		16
	Всего по модулю		46	22	24	0	2	48	0	96
Промежуточная аттестация									дифф. зачет	0
ИТОГО			68	32	36	0	4	72	0	144

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений.

Раздел 1. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Участники налоговых отношений.

Лек – 10 часов, Пр – 12 часов, СРС – 24 часа, КСР – 2 часа.

Тема 1. Основные понятия, термины и определения.

Основные понятия, термины и определения. Предмет и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе правовых дисциплин.

Тема 2. Система налогов и сборов в Российской Федерации.

Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные правовые акты о налогах и сборах. Понятие налога и сбора. Общие условия установления налогов и сборов.

Тема 3. Участники налоговых отношений в Российской Федерации.

Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах: налогоплательщики; права и обязанности налогоплательщиков; обеспечение и защита прав налогоплательщиков; обособленные подразделения налогоплательщиков; представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах;

налоговые агенты; права и обязанности налоговых агентов; виды налогов, обязанность по уплате которых может быть возложена на налоговых агентов;

налоговые органы; права и обязанности налоговых органов; обязанности должностных лиц налоговых органов;

таможенные органы; полномочия таможенных органов и обязанности должностных лиц таможенных органов.

Ответственность налоговых органов, таможенных органов, а также их должностных лиц.

Полномочия финансовых органов.

Модуль 2. Общие правила исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

Раздел 2. Общие правила исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

Лек – 22 часов, Пр – 24 часов, СРС – 48 часов, КСР – 2 часа.

Тема 4. Налоговое обязательство и его исполнение.

Налоговое обязательство, условия его возникновения, изменения и прекращения.

Элементы налогообложения и их характеристика: объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период; порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Установление и использование льгот по налогам и сборам.

Зачет и возврат налогов и сборов, пени и штрафов.

Тема 5. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

Требование об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: залог, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам в банке, арест имущества. Взыскание налогов и сборов за счёт денежных средств, находящихся на счетах в банках и за счёт иного имущества налогоплательщика или налогового агента.

Изменение срока уплаты налога и сбора: отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит (общие понятия).

Тема 6. Налоговый контроль.

Общие положения о налоговом контроле. Учёт организаций и физических лиц. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Порядок истребования документов у налогоплательщика (налогового агента), а также его контрагентов и иных лиц. Порядок оформления результатов налоговых проверок и вынесения решений.

Взаимозависимые лица. Общие положения о ценах и налогообложении. Контролируемые сделки. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Соглашение о ценообразовании.

Тема 7. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Давность привлечения к ответственности и давность взыскания санкций.

Виды налоговых правонарушений и налоговые санкции.

Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Административная и уголовная ответственность за налоговые правонарушения.

Тема 8. Права и обязанности плательщиков страховых взносов.

Плательщики страховых взносов и особенности их учёта.

Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Порядок взыскания недоимки и списания безнадежных долгов по страховым взносам.

Пени. Зачет или возврат сумм излишне уплаченных или излишне взысканных страховых взносов, пеней и штрафов.

Права и обязанности плательщиков страховых взносов.

Тема 9. Права и обязанности органов контроля за уплатой страховых взносов.

Органы контроля за уплатой страховых взносов, их права и обязанности.

Контроль за уплатой страховых взносов. Камеральная проверка. Выездная проверка. Оформление результатов проверки.

Нарушения законодательства РФ о страховых взносах и ответственность за их совершение.

Порядок обжалования актов органа контроля за уплатой страховых взносов и действия (бездействия) его должностных лиц.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3

1	2	3
1.	Тема 1	Основные виды налогов и сборов с юридических лиц.
2.	Тема 2	Общие условия установления налогов и сборов.
3.	Тема 3	Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах».
4.	Тема 4	Налоговое обязательство, условия его возникновения, изменения и прекращения.
5.	Тема 5	Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: залог, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам в банке, арест имущества.
6.	Тема 6	Общие положения о налоговом контроле. Учёт организаций и физических лиц. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка.
7.	Тема 7	Виды налоговых правонарушений и налоговые санкции. Порядок обжалования актов налоговых органов.
8.	Тема 8	Плательщики страховых взносов и особенности их учёта.
9.	Тема 9	Контроль за уплатой страховых взносов. Камеральная проверка. Выездная проверка. Оформление результатов проверки. Порядок обжалования актов органа контроля за уплатой страховых взносов».

4.4 Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены

5 Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

- Тема 1. Место дисциплины в системе правовых дисциплин.
- Тема 2. Иные нормативные правовые акты о налогах и сборах.
- Тема 3. Полномочия финансовых органов.
- Тема 4. Установление и использование льгот по налогам и сборам.
- Тема 5. Инвестиционный налоговый кредит.
- Тема 6. Взаимозависимые лица.
- Тема 7. Давность привлечения к ответственности и давность взыскания санкций.
- Тема 8. Порядок списания безнадежных долгов по страховым взносам.
- Тема 9. Права органов контроля за уплатой страховых взносов.

5.1. Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	2	3
Тема 1	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим занятиям	2
Тема 2	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 3	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
	Выполнение индивидуального задания по модулю	4
Тема 4	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 5	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 6	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 7	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 8	Изучение теоретического материала	4
	Подготовка к практическим занятиям	4
Тема 9	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим занятиям	2
	Выполнение индивидуального задания по модулю	4
ИТОГО	в ч. / в ЗЕ	72 / 1

5.2. Индивидуальные задания

Требования к индивидуальным заданиям

Индивидуальные задания являются комплексными, охватывают весь материал по соответствующему модулю, индивидуальные задания выполняются в форме расчета по вариантам. Список тем индивидуальных заданий:

Модуль 1: Особенности исчисления, предоставления отчетности и уплаты налогов с юридических лиц в налоговые органы (по видам налогов)

Модуль 2: Особенности налогового контроля и ответственность за налоговые правонарушения.

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Лекция.

Практические задания.

Самостоятельная работа.

Рейтинговая оценка студентов.

На лекционных занятиях преподаватель читает теоретический материал, который сопровождается практическими примерами, позволяющими студентам полнее освоить тематический материал. В конце каждого лекционного занятия, студентам выдается задание на следующую лекцию и список литературы на его выполнение.

Практические занятия проводятся в форме выполнения групповых практических заданий. В конце каждого практического занятия студентам выдается задание на следующие занятие и список литературы для подготовки.

6. Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- текущий опрос;
- отчет о практических заданиях;

6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- проверка индивидуальных заданий (модуль 1, 2).

6.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

а) Дифференцированный зачет

б) Экзамен – не предусматривается

Дифференцированный зачет по дисциплине проводится на основании текущего и рубежного контроля.

На основании сводного рейтинга студента по результатам текущих опросов, отчетов о практических и индивидуальных заданиях выставляется итоговая оценка.

Экзаменационная оценка выставляется с учётом результатов рубежной аттестации.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, включены в состав УМКД.

6.4 Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения компонентов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля			
	Текущий и промежуточный		Рубежный	Промежуточная аттестация
	ТО	ОПЗ	ИЗ	дифф. зач.
1	2	3	5	6
знает				
з1. понятие налога и сбора, общие условия установления;	ТО.1	ОПЗ.1		ТВ
з2. права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков;	ТО.2	ОПЗ.2		ТВ
з3. элементы налогообложения;	ТО.3	ОПЗ.3		ТВ
з4. способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов;	ТО.4	ОПЗ.4		ТВ
з5. налоговый контроль;	ТО.5	ОПЗ.5		ТВ
з6. виды налоговых правонарушений и налоговые санкции;	ТО.6	ОПЗ.6		ТВ
з7. контроль за уплатой страховых взносов;	ТО.7	ОПЗ.7		ТВ
з8. права и обязанности плательщиков страховых взносов;	ТО.8	ОПЗ.8		ТВ
умеет				

1	2	3	5	6
у1. использовать нормативные документы, регулирующие налогообложение;		ОПЗ.1-3		ПЗ
у2. обжаловать акты налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов;		ОПЗ.4-8		ПЗ
владеет				
в1. навыками использования нормативных документов, регулирующих налогообложение;			ИЗ.1	КЗ
в2. навыками оформления документов по обжалованию актов налоговых органов и органа контроля за уплатой страховых взносов.			ИЗ.2	КЗ

7 График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

[illegible]

8. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.В.05 Налоговое право (полное название дисциплины)	БЛОК 1. Дисциплины (модули) (цикл дисциплины)	
	☐ базовая часть цикла ☒ вариативная часть цикла	☒ обязательная ☐ по выбору студента
38.03.01 (код направления / специальности)	Экономика, профили: Бухгалтерский учет, анализ и аудит (полное название направления подготовки / специальности)	
Э / БУ (аббревиатура направления / специальности)	Уровень подготовки ☐ специалист ☒ бакалавр ☐ магистр	Форма обучения ☐ очная ☒ заочная ☐ очно-заочная
2016 (год утверждения учебного плана ООП)	Семестр (ы) 6	Количество групп <u>БУ – 1</u> Количество студентов <u>БУ – 20</u>
Марков Д.А. (фамилия, инициалы преподавателя)		доцент (должность)
Гуманитарный факультет (факультет)		
Менеджмент и маркетинг (кафедра)		2198-551 (контактная информация)

СПИСОК ИЗДАНИЙ

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1 Основная литература		
1.	Налоги и налогообложение : учебное пособие для вузов / И. А. Майбуков [и др.]. - Москва: ЮНИТИ, 2015.	11
2.1 Учебные и научные издания		
2.	Крохина Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. - М.: ЮНИТИ, 2009, 2006	5
3.	Белых В.С. Налоговое право России : краткий учебный курс / В.С. Белых, Д.В. Винницкий. - М.: Норма, 2004.	6
4.	Ордынская Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для бакалавров / Е. В. Ордынская. - Москва: Юрайт, 2013.	1

1	2	3
	2.2 Периодические издания	
5.	Налоговые споры : журнал о налоговой безопасности и снижении рисков / Палата налоговых консультантов России; Издательский дом "МЦФЭР". - Москва: МЦФЭР, 2004 - . Электронный ресурс. URL: http://www.nspor.ru/about/	
	2.3 Нормативно-технические издания	
6.		
	2.4 Официальные издания	
7.	Налоговый кодекс Российской Федерации : части первая и вторая. Электронный ресурс. URL: http://www.nalkod.ru/	
	2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	
8.	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	
9.	Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный	

Основные данные об обеспеченности на

«1» сентября 2016 г.,

(дата составления рабочей программы)

основная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

дополнительная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки

_____ Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на

(дата составления рабочей программы)

основная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

дополнительная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки

_____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.1 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5
1		Не используется		

8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5
		+		Курс лекций

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Не используется				

9.2 Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
	Не используется			

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		